



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 EDUCATORI ASILO NIDO – Cat. C/1

DATA DI SCADENZA: ore 13:00 di MARTEDI' 22 MAGGIO 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I° “AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE”

VISTI:

- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- le norme per la disciplina dei concorsi approvate dalla Giunta Comunale di Campegine;
- il D.P.R. n.487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. n. 445/2000;
- il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTA la Deliberazione G.C. n. 4 del 22/01/2018 ad oggetto: “Piano straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale educativo e insegnante, art. 1, comma 228-bis, della legge 208/2015 (come introdotto dall'art. 17 del dl 113/2016, convertito con modificazioni dalla legge 160/2016). Approvazione linee di indirizzo”;

In esecuzione della propria determinazione n. 98 del 21/04/2018, nel rispetto del Piano del fabbisogno di personale triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione G.C. n. 5 in data 22/01/2018, del Piano Straordinario e del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

che è indetta una Selezione Pubblica per soli esami, per l'assunzione di **n. 2 “EDUCATORI ASILO NIDO”** (categoria C/1), presso il 2° Settore “Affari istituzionali, attività scolastiche, culturali e sportive” con contratto di lavoro a tempo indeterminato e tempo pieno.

PREMESSA DI ORDINE GENERALE

Si porta a conoscenza dei concorrenti che il Comune di Campegine, per la copertura dei posti vacanti in organico nel profilo di Educatore asilo nido, cat. C, ha attualmente in corso una procedura di mobilità. Pertanto, nel caso la sopradetta procedura di mobilità porti ad individuare due figure idonee per la copertura dei posti vacanti oggetto del presente avviso, si deve intendere fin da ora che la presente selezione sarà revocata senza che i concorrenti possano porre eccezioni di sorta nei confronti del Comune di Campegine.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il posto è inquadrato alla Categoria C/1 di cui all'allegato A del CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle “Regioni e Autonomie Locali”; alla data attuale spetta il seguente trattamento economico:

- stipendio tabellare mensile lordo € 1.621,18
- indennità di comparto tempo pieno € 45,80



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

- spettano inoltre la 13ma mensilità e l'assegno nucleo familiare, se dovuto, nonché gli eventuali altri emolumenti previsti dalla normativa e dal contratto collettivo di categoria e di comparto vigente;
- Il trattamento economico è soggetto alle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge.

DISPOSIZIONI GENERALI

Non è operante la riserva prevista dall'art. 7 - 2° comma della Legge n. 68 del 12.03.1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In questo secondo caso i candidati devono essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.94 n. 174, nonché avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) età non inferiore ad anni 18.
- c) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, né destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale.
- d) idoneità psico-fisica-attitudinale per lo svolgimento delle mansioni di "Educatore asilo nido". L'Amministrazione si riserva il diritto di accertare il possesso da parte del vincitore del concorso del requisito dell'idoneità psico-fisica-attitudinale a svolgere, continuativamente e incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale della presente selezione, in base alla normativa vigente.
- e) non essere inadempiente agli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- g) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (ai sensi del D.lgs. 65/2017 e Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna 16/10/2017 n.1564):

- 1) **diploma di laurea triennale di cui alla classe L19** del Decreto del Ministero dell'università e della ricerca 26-7-2007 "Definizione delle linee guida per l'istituzione e l'attivazione, da parte delle Università, dei corsi di studio (attuazione decreti ministeriali del 16 marzo 2007, di definizione delle nuove classi dei corsi di laurea e di laurea magistrale);
- 2) **diploma di laurea magistrale** previsto dal Decreto del Ministero dell'università e della ricerca 16 marzo 2007 "Determinazione delle classi di laurea magistrale" di cui alle classi:
 - LM- 50 programmazione e gestione dei servizi educativi;
 - LM -57 scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua;
 - LM- 85 scienze pedagogiche;
 - LM- 93 teorie e metodologie dell'e-learning e della media education e altra classe di laurea magistrale equiparata a Scienze dell'Educazione "vecchio ordinamento".**Diplomi universitari o lauree equipollenti**, equiparate o riconosciute ai sensi di legge.
- 3) **Oppure uno dei seguenti titoli di studio, anche inferiori alla laurea, se conseguiti entro il 31 agosto 2015, come da deliberazione assembleare Regione Emilia Romagna n. 85 del 25 luglio 2012:**
 - diploma di maturità magistrale;



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
- diploma di dirigente di comunità;
- diploma di tecnico dei servizi sociali/assistente di comunità infantile;
- operatore servizi sociali/assistente per l'infanzia;
- diploma di liceo delle scienze umane;
- diploma di laurea in Pedagogia;
- diploma di laurea in Scienze dell'educazione;
- diploma di laurea in Scienze della formazione primaria;
- titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge.

4) **Oppure, in via transitoria**, ai sensi dell'art.1 co.597 della Legge 205/2017 (Legge di stabilità) sono ammessi a partecipare coloro che alla data dell'entrata in vigore della predetta legge di stabilità (1/1/2018) sono in possesso di uno dei seguenti requisiti:

a) inquadramento nei ruoli delle amministrazioni pubbliche a seguito del superamento di un pubblico concorso relativo al profilo di educatore;

b) svolgimento dell'attività di educatore per non meno di tre anni, anche non continuativi, da dimostrare mediante dichiarazione del datore di lavoro ovvero autocertificazione dell'interessato ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

c) diploma rilasciato entro l'anno scolastico 2001/2002 da un istituto magistrale o da una scuola magistrale.

Si precisa che, in tali casi la qualifica di educatore professionale socio-pedagogico verrà conseguita previo superamento di un corso intensivo di formazione per complessivi 60 crediti formativi universitari nelle discipline di cui al comma 593 della Legge 205/2017, organizzato dai dipartimenti e dalle facoltà di scienze dell'educazione e della formazione delle università anche tramite attività di formazione a distanza, le cui spese sono poste integralmente a carico dei frequentanti con le modalità stabilite dalle medesime università, da intraprendere entro tre anni dalla data di entrata in vigore della predetta legge 205/2017

5) **Infine** ai sensi dell'art.1 co.598 della Legge 205/2017 (Legge di stabilità) sono ammessi a partecipare coloro che alla data dell'entrata in vigore della predetta legge di stabilità (1/1/2018) sono titolari di contratto di lavoro a tempo indeterminato negli ambiti professionali di cui al comma 594 della L.205/2017, a condizione che, alla medesima data, abbiano età superiore a cinquanta anni e almeno dieci anni di servizio, ovvero abbiano almeno venti anni di servizio.

I requisiti per ottenere l'ammissione di cui ai punti 1 e 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità italiane competenti. A tal fine alla domanda di partecipazione deve



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

essere allegata copia del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.

- h) assenza a proprio carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- i) conoscenza di base dell'informatica e dell'uso dei personal computer (inclusi programmi di editor di testi, foglio elettronico, internet, posta elettronica) e conoscenza di base della lingua inglese.

E' operante la riserva relativa alle Forze Armate di cui agli artt. 678, comma 9 e 1014 comma 1 lett.a) del Decreto Legislativo n.66/2014 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 8/2014 e dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. 66/2010 essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari all'unità uno dei due posti messi a concorso è riservato prioritariamente a volontario nelle Forze Armate.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La riserva si applica a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (soggetti beneficiari di cui all'art. 1014 co. 1 e all'art. 678 co. 9 del D.lgs. n. 66/2010 e s.m.i.)

I candidati aventi titolo a partecipare alla Selezione, fruendo della riserva di legge di cui agli artt. 1014, co. 1 lett. a) e 678, co.9, del D.lgs.66/2010 dovranno dichiarare sulla domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato, il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- a) Di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
- b) Di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- c) Di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
- d) Di essere Ufficiale di complemento in ferma biennale o Ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta.

Anche tali requisiti, richiesti unicamente per fruire della riserva di legge, dovranno essere posseduti (a pena di non applicazione della riserva) alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e in conformità allo schema allegato al presente bando, deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione.

La firma in calce deve essere autografa, per esteso e leggibile. Ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 non è richiesta l'autenticazione.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Campegine, pena l'esclusione dalla selezione:

entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 22 MAGGIO 2018

il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione ma la data in cui la domanda dovrà pervenire all'Amministrazione comunale di Campegine



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

in uno dei seguenti modi:

- **mediante consegna diretta** all'ufficio protocollo del Comune di Campegine, Piazza Caduti del Macinato 1, Campegine (orari di apertura: dal lunedì al sabato dalle 9,00 alle 13,00)
- **a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata a: Comune di Campegine – Piazza Caduti del Macinato n. 1 – 42040 Campegine R.E.
- **a mezzo posta elettronica certificata** intestata al candidato all'indirizzo: campegine@cert.provincia.re.it

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quelle sopraindicate.

La data di ricevimento delle domande consegnate a mano è comprovata dal timbro dell'ufficio protocollo.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio; si avverte che le domande presentate o pervenute dopo il suddetto termine, anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

L'ammissione alla selezione delle domande regolari o regolarizzate sarà decisa dal Responsabile del Servizio Personale con proprio atto immediatamente esecutivo, col quale provvederà anche a dichiarare l'esclusione di quelle insanabili o irregolari.

Potranno essere sanate tutte le irregolarità dovute a vizi formali quali ad esempio:

- mancata inclusione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di selezione;
- omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni tra quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando ad eccezione di quelle relative alle generalità, luogo e data di nascita, domicilio e recapito. In tal caso i candidati saranno comunque ammessi alla selezione con riserva, subordinatamente alla successiva acquisizione di autodichiarazione dei candidati stessi. Il competente ufficio provvederà all'acquisizione di tale autodichiarazione da parte del candidato.

L'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuato al momento dell'assunzione: in mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti non si darà corso all'assunzione e il candidato sarà cancellato dalla graduatoria.

Nella domanda la persona portatrice di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento della prova, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e dell'art.16 della legge 68/99.

E' applicabile alla procedura concorsuale quanto previsto dalla Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il cui 1° comma testualmente recita: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia....."

Il Comune si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del suddetto decreto. Il dichiarante decadrà, altresì, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nell'ambito della domanda, il candidato rilascia le dichiarazioni previste sotto la propria personale responsabilità, e nello spazio riservato, potrà dichiarare anche il possesso, alla data della domanda, dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, così come espressamente indicati nel DPR 487/1994, di cui si riporta il testo.

a) *gli insigniti di medaglia, al valore militare;*



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - t) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - u) gli invalidi e i mutilati civili;
 - v) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:**
- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) l'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età;

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che:
 - si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale;
 - si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata nel rispetto delle modalità, in conformità di quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale, solo se trasmessa da una casella di posta elettronica certificata personale del candidato;
- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione della documentazione se richiesta per l'ammissione;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ALLEGATI ALLA DOMANDA:

- 1- la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, fissata in 10 euro. Il pagamento, a scelta del candidato, può essere fatto mediante:
 - a) **versamento, effettuabile presso qualsiasi Ufficio postale**, sul c/c postale n° 14015424, intestato a Comune di Campegine - Servizio tesoreria, con indicazione della causale: tassa di selezione



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

- b) **bonifico bancario**, sul c/c bancario intestato al Comune di Campegine - coordinate bancarie: Comune di Campegine Servizio di tesoreria comunale BANCO BPM - IBAN: IT60-S-05034-66500-000000007973; in tal caso nella causale andrà indicato il proprio nome e cognome con l'indicazione "tassa di selezione"

- 2- **la fotocopia in carta semplice di un documento di identità con fotografia**, in corso di validità (carta di identità o passaporto o patente)
- 3- **Curriculum vitae** riguardante gli studi, le esperienze professionali e lavorative, le conoscenze di informatica, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione
- 4- **Eventuale** certificato di servizio o autocertificazione attestante il possesso del requisito di cui ai Titoli di studio punto 4) lett. b)

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E MATERIE D'ESAME

L'ammissione o l'esclusione dei candidati e l'eventuale svolgimento della prova preselettiva verrà resa nota ai candidati **entro GIOVEDÌ 24 maggio 2018 esclusivamente a mezzo pubblicazione sul sito internet del Comune di Campegine** (www.comune.campegine.re.it) sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso e nella sezione Albo Pretorio online.

Il programma degli esami comprende le seguenti prove:

EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA: qualora il numero delle domande pervenute dovesse essere superiore a 40, la selezione sarà preceduta da una prova preselettiva basata su una serie di quesiti a risposta multipla da risolvere in un tempo predeterminato, sulle materie delle prove d'esame.

Nella preselezione non è prevista una soglia minima d'idoneità: sarà formata una graduatoria in ordine decrescente di punteggio e saranno ammessi alle successive prove concorsuali i primi 40 candidati classificati, compresi gli eventuali ex-equo alla quarantesima posizione.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non verrà in alcun modo considerato ai fini della predisposizione della graduatoria finale ma determina unicamente l'eventuale accesso alle prove di concorso.

A tal proposito, i candidati dovranno informarsi sull'eventuale svolgimento della prova preselettiva consultando il sito internet del Comune www.comune.campegine.re.it – sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione sul sito web del Comune costituisce convocazione per l'eventuale prova preselettiva, pertanto nessuna comunicazione scritta sarà inviata ai candidati.

PROVA SCRITTA: punteggio massimo 30 punti

Consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta aperta o tema su uno o più argomenti previsti tra le materie oggetto delle prove.

PROVA ORALE: punteggio massimo 30 punti.

Consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie sotto indicate e sarà, altresì, finalizzata ad accertare la professionalità posseduta, a verificare l'attitudine alla posizione da ricoprire e a valutare il profilo motivazionale.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore ai 21/30.

MATERIE OGGETTO DELLE PROVE:

- *Il bambino da 0 a 3 anni: i processi di conoscenza, apprendimento e sviluppo, le dinamiche di interazione e socializzazione.*
- *Inserimento e accoglienza nelle strutture educative 0 – 3;*
- *La progettazione educativa in riferimento all'asilo nido*



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

- *L'atelier e i cento linguaggi dei bambini;*
- *Il contesto (spazi, persone, relazioni) come elemento fondante del progetto educativo: il valore dell'osservazione, organizzazione dell'ambiente e documentazione nel lavoro del personale educativo;*
- *Servizi educativi: promozione, sostegno e valorizzazione dei diversi stili di apprendimento, anche in relazione alla dimensione di inclusione interculturale e di bambini con differenti abilità;*
- *Continuità educativa verticale (nido – scuola dell'infanzia) e orizzontale (famiglie/territorio);*
- *Il personale educativo come gruppo di lavoro: ruoli, responsabilità, obiettivi, relazioni, progettualità;*
- *La partecipazione delle famiglie alla vita del nido e della scuola dell'infanzia: coinvolgimento, significato, valori, potenzialità e/o problematicità;*

- *Conoscenze di base delle più diffuse applicazioni informatiche: pacchetto Office, Internet, posta elettronica*
- *Accertamento della conoscenza della lingua inglese (ai sensi dell'articolo 37 del Dlgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni)*

Il punteggio finale del concorso sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale (punteggio massimo 60/60).

Gli elenchi dei candidati che conseguiranno **l'ammissione alla prova scritta e successivamente al colloquio**, con l'indicazione del punteggio ottenuto, saranno pubblicati sul sito internet comunale, alla pagina del presente concorso. **Sarà cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove successive e l'esito della selezione.**

CALENDARIO DELLE PROVE

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali si comunica di seguito l'intero calendario/cronoprogramma delle prove d'esame. Il calendario delle prove potrebbe comunque subire variazioni, per impedimenti sopraggiunti della Commissione Giudicatrice o per causa di forza maggiore.

L'eventuale **preselezione si svolgerà il giorno 26 maggio 2018, alle ore 11:00.**

La prova scritta si svolgerà nel giorno 7 giugno 2018, alle ore 9:00.

Le sedi di svolgimento delle suddette prove saranno indicate di volta in volta, contestualmente all'elenco degli ammessi alle prove stesse, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito Internet del Comune di Campegine alla seguente URL:

<http://www.comune.campegine.re.it/> sezione "Amministrazione trasparente" Bandi di concorso - Concorsi del Comune in corso di svolgimento –

Partecipando alla presente procedura selettiva i candidati assumono fin d'ora l'impegno a seguire le comunicazioni sul predetto portale web e ad accettare il fatto che le conseguenti notifiche saranno validamente svolte tutte, solo ed esclusivamente tramite esso. Pertanto il candidato che non si presenterà verrà dichiarato rinunciatario e, pertanto, escluso dalla selezione.

A tutte le prove i candidati dovranno sempre presentarsi muniti di valido documento di identità personale.

Resta comunque salva la facoltà dell'ente di comunicare direttamente ai candidati tutto quanto riguardi l'espletamento della selezione, comprese eventuali modifiche alle date di svolgimento della prevista prova.

La durata della prova scritta e le modalità di svolgimento saranno stabilite dalla Commissione giudicatrice e comunicate ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

Sarà compito della Commissione stabilire se durante lo svolgimento delle prove scritte sarà consentita la consultazione di testi di legge o dizionari.



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

I colloqui sono fissati per il giorno martedì 19 giugno 2018, a partire dalle ore 9:00. In base al numero dei candidati ammessi alla prova orale i colloqui potranno svolgersi anche su più giorni.

L'elenco degli ammessi al colloquio e la sede di svolgimento della prova verranno pubblicati sul sito istituzionale: <http://www.comune.campegine.re.it/> sezione "Amministrazione trasparente" Bandi di concorso - Concorsi del Comune in corso di svolgimento.

OGNI COMUNICAZIONE IN MERITO ALLA PROCEDURA, COMPRESA L'AMMISSIONE ALLA PROVA PRESELETTIVA E ALLE PROVE SUCCESSIVE, SARA' PUBBLICATA SUL SITO INTERNET ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI CAMPEGINE www.comune.campegine.re.it TALI COMUNICAZIONI HANNO VALORE DI NOTIFICA AGLI INTERESSATI, A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.

COMMISSIONE E GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice, nominata dal Responsabile del Servizio Risorse umane, sarà composta:

- dal Responsabile del Settore di assegnazione del posto
- da n. 2 membri esperti nelle materie oggetto del presente concorso
- eventuali membri aggiunti per l'espletamento della prova preselettiva

Nei confronti dei candidati aventi identico punteggio finale, si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di preferenza per determinare la loro posizione in graduatoria:

- a) numero dei figli fiscalmente a carico, a prescindere che il candidato sia o meno coniugato
- b) minore età anagrafica

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Responsabile del 1° Settore e pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune.

Dalla data di detta pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

Tale graduatoria è immediatamente efficace e lo rimane per un termine di tre anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione, salvo proroghe di legge, per la copertura del posto messo a concorso ed entro tale data potrà essere utilizzata sia per ulteriori posti di pari categoria e posizione economica che si dovessero rendere vacanti e disponibili successivamente all'indizione del concorso, ad eccezione di quelli istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso, sia per assunzioni a tempo determinato con lo stesso profilo professionale.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disponibilità finanziarie.

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30.06.2003, in materia di protezione dei dati personali, si informano i partecipanti che i dati personali dei concorrenti saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte dei competenti servizi comunali, nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenuti nella citata legge. I dati non verranno comunicati a terzi, fatti salvi altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati esclusivamente ai fini del rapporto lavorativo.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Campegine.

DISPOSIZIONE VARIE

Il presente avviso costituisce "**lex specialis**" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta approvazione e accettazione, totale e incondizionata, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e degli atti in esse richiamate.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al vigente "Regolamento per il reclutamento di personale nell'ambito delle norme di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con delibera di G. C. n. 84/2005 e s.m.i..



Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail personale@comune.campegine.re.it

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- modificare il presente bando;
- prorogare il termine di scadenza del concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi;
- assumere in servizio i vincitori compatibilmente con le disposizioni di legge vigenti in materia di assunzione di personale presso gli Enti Locali. In tali casi il concorrente non può vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Si individua quale responsabile del procedimento la dipendente del Comune di Campegine Sig.ra Sepali Licia, istruttore direttivo del Servizio Risorse umane.

Copia del presente avviso è riportata sul Sito Internet del Comune di Campegine
<http://www.comune.campegine.re.it> **nella sezione dedicata ai concorsi pubblici**

Per ogni eventuale informazione o per ritirare copia del bando gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse umane del Comune di Campegine - Tel. 0522/676521 Fax 0522/676314

DAL LUNEDI' AL SABATO

DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 13,00

Campegine, li 21/04/2018

Il Responsabile del 1° Settore
f.to Dr.sa Germana Fava