



# Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail [sede@comune.campegine.re.it](mailto:sede@comune.campegine.re.it)

---

**Decreto N° 3 Del 27/02/2021**

**Oggetto: NOMINA DELL'ARCH.SILVIA SETTIMJ IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL 3° SETTORE "ASSETTO DEL TERRITORIO AMBIENTE E PATRIMONIO"**

## **IL SINDACO**

VISTO l'art.50 comma 10 del D. Lgs. 267 del 18.8.2000 che affida al Sindaco la competenza per la nomina dei Responsabili degli Uffici e Servizi;

CONSTATATA la necessità di individuare i dipendenti abilitati ad esercitare le funzioni previste dall'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000 e dell'art.32 dello Statuto e le relative indennità annue;

RICHIAMATO l'art. 7 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 24.04.2019:

### ***Art. 7 –Titolari di Area di posizione organizzativa***

1. Alle strutture di massima dimensione sono preposti titolari di area di posizione organizzativa.
2. A questi compete attuare il programma di attività e perseguire gli obiettivi gestionali/esecutivi affidati dalla Giunta, attendere a tutti i compiti di gestione con autonomia e potere organizzativo, secondo il quadro normativo e regolamentare vigente.
3. Sono direttamente responsabili delle attività svolte e dei risultati della gestione.
4. Possono individuare, nel rispetto delle norme di legge, tenuto conto delle direttive del Segretario e secondo le esigenze organizzative e funzionali delle strutture dirette, i responsabili dei procedimenti amministrativi, assicurando, nelle aree a più elevato rischio di corruzione ed in presenza di più dipendenti con adeguata professionalità, la rotazione del personale.
5. Gli incarichi di posizione organizzativa sono attribuiti secondo i criteri e le modalità definiti nel presente Regolamento, nel rispetto della normativa e dei CCNL vigenti.

RICHIAMATO l'art. 11 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 24.04.2019:

### ***Art. 11 –Funzioni dirigenziali***

1. I Responsabili di Area/Settore/Servizio (titolari di area di posizione organizzativa) esercitano, in via esclusiva, tutte le funzioni gestionali previste dalla normativa vigente (D.Lgs. 267/2000, D.Lgs. 165/2001, ecc., Statuto, regolamenti). Sono nominati dal Sindaco/Presidente dell'Unione, ai sensi della normativa vigente. Devono possedere i requisiti necessari ed essere inquadrati, se non dirigenti, nella categoria professionale come previsto dai vigenti CCNL.
2. Il Sindaco/Presidente dell'Unione, con proprio provvedimento, individua in via generale e/o particolare il soggetto incaricato di svolgere le funzioni vicarie dei Responsabili di Area/Settore/Servizio, in caso di loro assenza.
3. Le funzioni vicarie sono attribuite ad altro personale incaricato di posizione organizzativa all'interno dell'Ente. Le medesime funzioni possono essere attribuite anche a soggetto che,



# Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail [sede@comune.campegine.re.it](mailto:sede@comune.campegine.re.it)

---

altrettanto, sia incaricato di posizione organizzativa in uno degli Enti aderenti all'Unione Val D'Enza. Le funzioni vicarie possono essere assegnate anche al Segretario.

4. Durante i periodi di assenza, al titolare delle funzioni spetta la retribuzione di posizione, mentre al sostituto non compete alcun emolumento a titolo di retribuzione di posizione. Le funzioni vicarie trovano riconoscimento nei sistemi di gestione della premialità, adottati da ogni Ente.

VISTI:

- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 24.04.2019, in particolare gli articoli 7 e 11;
- l'ordinamento del personale degli Enti Locali così come definito dalla contrattazione collettiva vigente, ed in particolare i disposti normativi relativi alla istituzione dell'area delle posizioni organizzative, al conferimento e revoca degli incarichi e relativa retribuzione di posizione e di risultato;
- la definizione del Sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 21/05/2018 che è stata approvata con Deliberazione di G.C. n. 28 del 24.04.2019;
- le dichiarazioni di verifica dei motivi di inconferibilità e incompatibilità ad assumere gli incarichi di Responsabile di Servizio, tutte negative, che sono state acquisite e conservate agli atti dell'Ufficio Personale;

RITENUTO altresì di applicare le relative indennità di posizione annue spettanti così come approvato con atto della Giunta comunale n. 33 del 13.05.2019 ad oggetto "Pesatura e graduazione indennità di posizione ai sensi del CCNL 21 maggio 2018";

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 5 in data 22/01/2018 con la quale è stata programmata, fra l'altro, la copertura del posto di Responsabile del 3° Settore "Assetto del territorio ambiente e patrimonio" con contratto a tempo determinato e tempo pieno ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs. 267/2000;

- a seguito della suddetta selezione, con determinazione n. 122 del 9/05/2018, è stata disposta l'assunzione dell'Arch. Daniela De Angelis con decorrenza dal 10/05/2018;
- con nota prot. 6945 del 30/4/2020 l'Arch. De Angelis ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza dal 2/06/2020;

DATO ATTO che il Servizio Risorse umane dell'Unione Val d'Enza:

- con determinazione n. 77 del 6/08/2020 ha indetto la procedura di selezione per il conferimento di un incarico ex art.110, comma 1, del D.lgs. 267/2000 di Istruttore direttivo tecnico;
- a seguito della suddetta selezione, con Determinazione dell'Unione Val d'Enza n. 20 del 05/02/2021, è stata dichiarata idonea la candidata SILVIA SETTIMJ, e con Determinazione del Servizio Risorse umane è stata disposta l'assunzione della stessa con decorrenza dal 1/03/2021;

RITENUTO opportuno nominare l'Arch. Silvia Settimj Responsabile del 3° Settore Assetto del territorio ambiente e patrimonio per il periodo dal 1/03/2021 al 30/06/2022;



# Comune di Campegine

Provincia di Reggio nell'Emilia

P.za Caduti del Macinato 1 – CAP 42040 – tel.0522/676521 – fax 0522/676314 – P.IVA 00446710352

Web site <http://www.comune.campegine.re.it> - E-mail [sede@comune.campegine.re.it](mailto:sede@comune.campegine.re.it)

---

PRESO ATTO che, in data 25/05/2018, è entrato in vigore il Regolamento europeo n.679 del 27/04/2016 in materia di protezione dei dati personali;

CONSIDERATO che, il suddetto Regolamento prevede la necessità della nomina dei Responsabili del trattamento dei dati personali;

VISTO:

- l'art.109 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

## DECRETA

1. di nominare **l'Arch. Silvia Settimj**, nata a Macerata il 20/07/1961, **Responsabile del 3° Settore Assetto del territorio ambiente e patrimonio** del Comune di Campegine per il periodo dal 1/03/2021 al 30/06/2022 dando atto che allo stesso sono attribuiti tutti i compiti ad esso espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamento;
2. di confermare, per il periodo 1/03/2021 – 30/06/2022, le indennità annue spettanti così come approvato con atto della Giunta Comunale n. 33 del 13/05/2019;
3. Di nominare **l'Arch. Silvia Settimj**, Responsabile del trattamento dei dati personali per il Settore di competenza ai sensi del Regolamento n.679 del 27/04/2016;
4. di dare atto che :
  - in caso di assenza o impedimento temporaneo, il Responsabile del Settore verrà sostituito dal Segretario Comunale – Segretario Generale o dal Responsabile del 1° o del 2° Settore;
  - il Responsabile del Settore esercita le competenze gestionali attribuite, mediante determinazioni aventi rilevanza esterna;
  - il Responsabile del Settore esercita per gli ambiti di materia assegnati alla propria competenza tutte le funzioni richiamate nell'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000, nello statuto comunale e nel regolamento per gli uffici e i servizi con particolare riguardo al dettato dell'articolo 11;

## DISPONE

La notifica del presente atto all'interessata nonché la trasmissione dello stesso all'ufficio personale per gli atti di competenza.

IL SINDACO  
ARTIOLI GIUSEPPE / INFOCERT SPA